

COMUNE DI BORGORATTO MORMOROLO

Provincia di Pavia



Piazza Libertà n. 8 – 27040 Borgoratto Mormorolo C.F. 86003230181 e P.IVA 00872540182
Tel. 0383/875221 Fax 0383/875656 E-mail: info@comune.borgoratto-mormorolo.pv.it

Posta certificata: comune.borgorattomormorolo@pec.regione.lombardia.it

N. 734/29 di Prot.

Decreto Sindacale n.4 del 15/03/2014

OGGETTO: Conferimento di funzioni di Responsabile del Personale al Segretario Comunale.

IL SINDACO

VISTO il provvedimento dell' Agenzia Autonoma per la Gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n.38 del 19.02.2014, con cui è stata assegnata alla dott.ssa Nausica Filippone la segreteria convenzionata tra i Comuni di Ponte Nizza, Val di Nizza, Cecima e Borgoratto Mormorolo;

VISTO il decreto n. 3 del 21 febbraio 2014 del Sindaco del Comune di Ponte Nizza, con cui è stata affidata alla dott.ssa Nausica Filippone la segreteria dei Comuni convenzionati;

RILEVATO che ai sensi dell' art. 50 comma 10, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, spetta al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessario;

VISTO l'articolo 51, comma 3-bis della legge 142/90, come modificato dall' articolo 2, comma 13, della legge 16 giugno 1998, n. 191, come sostituito dall'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi del quale "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l' applicazione dell'articolo 97 comma 4 lettera d) dell' D.Lgs. 267/2000, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente della loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

DATO ATTO che la dotazione organica del Comune non dispone di un dipendente con adeguata qualifica a cui assegnare le funzioni di Responsabile del Servizio Servizio del Personale;

RITENUTO, quindi, di dover assegnare le funzioni di Responsabile del Servizio del Personale al Segretario comunale;

VISTO l'art 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che il segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia;

PRESO ATTO che il Sindaco ha facoltà di attribuire dette funzioni dirigenziali ai responsabili degli uffici e servizi, da un lato ed al Segretario comunale dall'altro;

DECRETA

1. Di conferire al Segretario comunale, Dott.ssa Nausica Filippone, l'incarico delle funzioni di Responsabile del Servizio del Personale a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto.
2. L'incarico potrà essere revocato in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.
3. Di stabilire inoltre che il presente provvedimento costituisca titolo di valutazione qualitativa, per la maggiorazione dell'indennità di posizione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, c. 4 del Contratto collettivo nazionale di lavoro dei segretari comunali e provinciali 1998-2001 e dall'art. 1 del Contratto collettivo integrativo nazionale 22 dicembre 2003, ed in ordine all'attribuzione dell'indennità di risultato prevista dall'art. 42 del Ccnl 1998-2001.



Il Sindaco
Giancarlo Ruffinazzi