



Comune di Borgoratto Mormorolo

PROVINCIA DI PV

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 35

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE IN FUNZIONE DELL'APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA (DGC N. 58 DEL 28/12/2015).

L'anno **duemilasedici** addì **nove** del mese di **maggio** alle ore **otto** e minuti **trentacinque** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Molinari Fabio - Sindaco	Sì
2. Lodigiani Alessandro - Vice Sindaco	Sì
3. Rebolini Raffaella - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott. Daniele Bellomo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Molinari Fabio** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE IN FUNZIONE DELL'APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA (DGC N. 58 DEL 28/12/2015).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI

- il decreto del Sindaco n. 6 in data 01/12/2015 con il quale sono state conferite le funzioni di responsabile del personale al segretario comunale ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 267/2000;
- il regolamento comunale di organizzazione nonché sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni approvati con deliberazioni di giunta esecutive ai sensi di legge;
- la nomina del segretario quale nucleo di valutazione effettuata con deliberazione CG 45 del 28/04/2010
- le deliberazioni di Giunta comunale
 - n. 53 del 21/12/2015 avente ad oggetto "contrattazione decentrata integrativa 2014/2015. nomina delegazione trattante di parte pubblica. determinazioni in ordine alla quantificazione del fondo delle politiche di sviluppo delle risorse umane. formulazione delle linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa relativa al personale dipendente" con cui tra l'altro si definiscono i seguenti indirizzi e direttive per i componenti della delegazione trattante di parte pubblica partecipanti alla contrattazione decentrata per l'utilizzazione delle risorse del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo e della produttività per l'anno 2015:
 - programmare progressioni economiche orizzontali, atteso il venir meno dei vincoli per il 2015, previa definizione dei criteri;
 - confermare tutte le indennità previste dal contratto, se dovute (rischio, disagio, turnazione, maneggio valori, reperibilità);
 - premiare i dipendenti incaricati della responsabilità di procedimento, in un'ottica ragionevole ed equilibrata, secondo i canoni della correttezza e della buona fede, tenendo conto sia della categoria di appartenenza sia della natura dei procedimenti affidati;
 - destinare l'importo residuo per premiare la produttività individuale e per il raggiungimento degli obiettivi gestionali attribuiti con il PDO ai singoli Responsabili e da questi ultimi dettagliati in specifici progetti e assegnati ai dipendenti di ciascuna Area così come specificato nell'allegato al provvedimento. L'attribuzione delle somme dovrà avvenire a seguito del processo di misurazione e valutazione della performance collettiva e individuale proposto dal Nucleo di valutazione e adottato dall'Ente.
 - n. 58 del 28/12/2015 avente ad oggetto "approvazione contrattazione decentrata integrativa 2014/2015";

DATO ATTO che le posizioni di responsabilità sono ricoperte dal Sindaco e dal Segretario comunale;

VISTI

- il verbale relativo alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi previsti dalla contrattazione decentrata 2014/2015 allegato al presente atto quale sua parte integrante (allegato A);
- il verbale relativo all'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale in applicazione della contrattazione decentrata 2014/2015 allegato al presente atto quale sua parte integrante (allegato B);

CONDIVISE e fatte proprie le valutazioni formulate e ritenuto pertanto di approvare

- la valutazione relativa al raggiungimento degli obiettivi da parte del personale dipendente allegata al presente atto ai fini del raggiungimento degli obiettivi previsti per il conseguimento del fondo di produttività per l'anno 2015 per il resto del personale
- la valutazione relative all'applicazione dell'istituto delle progressioni orizzontali così come previsto dalla contrattazione decentrata contrattazione decentrata integrativa anno 2015 e per l'effetto di approvare il riconoscimento della progressione al dipendente Luigi Perduca categoria C dalla posizione C1 alla posizione C2

VISTI, sulla proposta di deliberazione, per quanto di competenza:

- il parere del Responsabile Servizio personale in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e della normativa comunale;
- il parere del Responsabile Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e della normativa comunale;

A VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. di approvare gli esiti della valutazione relativa al raggiungimento degli obiettivi da parte del personale dipendente allegati al presente atto quale sua parte integrante (allegato A) ai fini del raggiungimento degli obiettivi previsti per il conseguimento del fondo di produttività previsti dalla contrattazione decentrata e per l'effetto di disporre in ordine alla liquidazione del fondo di produttività previsto dalla contrattazione decentrata nel seguente modo

Perduca Luigi	per euro 2.378,90
Capettini Paola	per euro 2.378,90
Sgorbini Nadia	per euro 3.378,90
2. di approvare gli esiti della valutazione relativa all'applicazione dell'istituto delle progressioni orizzontali così come previsto dalla contrattazione decentrata contrattazione decentrata integrativa anno 2015 allegati al presente atto quale sua parte integrante (allegato B) e per l'effetto di approvare il riconoscimento della progressione al dipendente Luigi Perduca categoria C dalla posizione C1 alla posizione C2;
3. di demandare al segretario i provvedimenti conseguenti;

Successivamente, stante l'urgenza di dare attuazione al provvedimento, con separata ed unanime votazione espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Allegato A

Verbale relativo alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi previsti per il conseguimento del fondo di produttività previsti dalla contrattazione decentrata anni 2014/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI

- il decreto del Sindaco n. 6 in data 01/12/2015 con il quale sono state conferite le funzioni di responsabile del personale al segretario comunale ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 267/2000;
 - il regolamento comunale di organizzazione nonché sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni approvati con deliberazioni di giunta esecutive ai sensi di legge;
 - le deliberazioni di Giunta comunale
- n. 53 del 21/12/2015 avente ad oggetto "contrattazione decentrata integrativa 2014/2015. nomina delegazione trattante di parte pubblica. determinazioni in ordine alla quantificazione del fondo delle politiche di sviluppo delle risorse umane. formulazione delle linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa relativa al personale dipendente" con cui tra l'altro si definiscono i seguenti indirizzi e direttive per i componenti della delegazione trattante di parte pubblica partecipanti alla contrattazione decentrata per l'utilizzazione delle risorse del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo e della produttività per l'anno 2015:
- programmare progressioni economiche orizzontali, atteso il venir meno dei vincoli per il 2015, previa definizione dei criteri;
 - confermare tutte le indennità previste dal contratto, se dovute (rischio, disagio, turnazione, maneggio valori, reperibilità);
 - premiare i dipendenti incaricati della responsabilità di procedimento, in un'ottica ragionevole ed equilibrata, secondo i canoni della correttezza e della buona fede, tenendo conto sia della categoria di appartenenza sia della natura dei procedimenti affidati;
 - destinare l'importo residuo per premiare la produttività individuale e per il raggiungimento degli obiettivi gestionali attribuiti con il PDO ai singoli Responsabili e da questi ultimi dettagliati in specifici progetti e assegnati ai dipendenti di ciascuna Area così come specificato nell'allegato al provvedimento. L'attribuzione delle somme dovrà avvenire a seguito del processo di misurazione e valutazione della performance collettiva e individuale proposto dal Nucleo di valutazione e adottato dall'Ente. L'importo residuo da suddividere è stimato in euro 8.136,72 così ripartito
- | | |
|-----------------|---------------------------------|
| Perduca Luigi | per un massimo di euro 2.378,90 |
| Capettini Paola | per un massimo di euro 2.378,90 |
| Sgorbini Nadia | per un massimo di euro 3.378,90 |

- n. 58 del 28/12/2015 avente ad oggetto “approvazione contrattazione decentrata integrativa 2014/2015”;

DATO ATTO che le posizioni di responsabilità sono ricoperte dal sindaco e dal segretario comunale

VISTE

le schede relative agli specifici progetti e assegnati ai dipendenti di ciascuna Area

- le relazioni relativamente all’attività svolta con riferimento al raggiungimento degli obiettivi assegnati prodotte dai dipendenti

CONDIVISE le conclusioni delle relazioni

RITENUTO di valutare pienamente raggiunti gli obiettivi assegnati con i predetti provvedimenti della giunta comunale

Esprime la seguente valutazione relativamente al raggiungimento degli obiettivi dei dipendenti

Dipendente

Perduca Luigi	obiettivi raggiunti
Capettini Paola	obiettivi raggiunti
Sgorbini Nadia	obiettivi raggiunti

Dato atto che le valutazioni del presente verbale sono finalizzate alla liquidazione del fondo di produttività previsto dalla contrattazione decentrata nel seguente modo

Perduca Luigi	per euro 2.378,90
Capettini Paola	per euro 2.378,90
Sgorbini Nadia	per euro 3.378,90

Si trasmette il presente verbale alla giunta comunale per il provvedimenti conseguenti.

Borgoratto Mormorolo _____

Il segretario comunale
Daniele Bellomo

Allegato B

Verbale relativo all'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale in applicazione della contrattazione decentrata .

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI

- il decreto del Sindaco n. 6 in data 01/12/2015 con il quale sono state conferite le funzioni di responsabile del personale al segretario comunale ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 267/2000;
- il regolamento comunale di organizzazione nonché sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni approvati con deliberazioni di giunta esecutive ai sensi di legge;
- le deliberazioni di Giunta comunale
 - n. 53 del 21/12/2015 avente ad oggetto "contrattazione decentrata integrativa 2014/2015. nomina delegazione trattante di parte pubblica. determinazioni in ordine alla quantificazione del fondo delle politiche di sviluppo delle risorse umane. formulazione delle linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa relativa al personale dipendente" con cui tra l'altro si definiscono i seguenti indirizzi e direttive per i componenti della delegazione trattante di parte pubblica partecipanti alla contrattazione decentrata per l'utilizzazione delle risorse del fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo e della produttività per l'anno 2015:
 - programmare progressioni economiche orizzontali, atteso il venir meno dei vincoli per il 2015, previa definizione dei criteri;
 - confermare tutte le indennità previste dal contratto, se dovute (rischio, disagio, turnazione, maneggio valori, reperibilità);
 - premiare i dipendenti incaricati della responsabilità di procedimento, in un'ottica ragionevole ed equilibrata, secondo i canoni della correttezza e della buona fede, tenendo conto sia della categoria di appartenenza sia della natura dei procedimenti affidati;
 - destinare l'importo residuo per premiare la produttività individuale e per il raggiungimento degli obiettivi gestionali attribuiti con il PDO ai singoli Responsabili e da questi ultimi dettagliati in specifici progetti e assegnati ai dipendenti di ciascuna Area così come specificato nell'allegato al provvedimento. L'attribuzione delle somme dovrà avvenire a seguito del processo di misurazione e valutazione della performance collettiva e individuale proposto dal Nucleo di valutazione e adottato dall'Ente.
 - n. 58 del 28/12/2015 avente ad oggetto "approvazione contrattazione decentrata integrativa 2014/2015";

DATO ATTO che le posizioni di responsabilità sono ricoperte dal Sindaco e dal Segretario comunale;

DATO ATTO che la citata contrattazione decentrata prevede che, in applicazione dell'art. 5 del CCNL del 31.3.1999, i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali nelle diverse categorie sono i seguenti:

- a) ai fini della progressione economica alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza è richiesto come requisito per la partecipazione alla relativa selezione:
- un'anzianità di servizio nella posizione economica di appartenenza di ventiquattro mesi al 31 dicembre dell'anno precedente la progressione. Il criterio dei ventiquattro mesi di anzianità di servizio è da ritenersi valido anche nel caso di anzianità acquisita, anche parzialmente, in altro ente del comparto.
 - una media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione della produttività o del risultato, approvate con il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance", del triennio precedente a quello relativo all'anno di eventuale attribuzione della progressione, pari almeno a 70/100;
- b) la progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto nella scheda di valutazione dei comportamenti professionali allegata al presente atto.
- c) le risorse destinate annualmente alla progressione orizzontale devono offrire la possibilità di progressione ad un numero di dipendenti non oltre al 50 % di quelli complessivamente in servizio salvaguardando i principi di imparzialità e pari opportunità previsti dalla normativa vigente compatibilmente con il numero ridotto dei dipendenti;

DATO ATTO che il comune di Borgoratto Mormorolo ha tre dipendenti di ruolo

- Paola Cappettini cat. D posizione economica D 3 (dal 2010)
- Nadia Sgorbini cat C posizione economica C 5 (dal 2008)
- Luigi Perduca cat. C posizione economica C 1 (dal 2009)

DATO ATTO altresì che

- In applicazione del criterio sub a) tutti i dipendenti hanno un'anzianità di servizio nella posizione economica di appartenenza di almeno ventiquattro mesi al 31 dicembre dell'anno precedente la progressione e hanno conseguito valutazione rapportabile almeno al 70/100 del sistema di valutazione delle performance
- In applicazione del criterio sub b), dato atto che la valutazione attribuita attiene unicamente ai fini della progressione economica, i dipendenti hanno riportato una valutazione pari rispettivamente a

Paola Cappettini 70/100

Nadia Sgorbini ha già raggiunto la posizione economica massima della sua categoria

Luigi Perduca 72/100

- in applicazione del criterio sub c) ossia che le risorse destinate annualmente alla progressione orizzontale devono offrire la possibilità di progressione ad un numero di dipendenti non oltre al 50 % di quelli complessivamente in servizio salvaguardando i principi di imparzialità e pari opportunità previsti dalla normativa vigente compatibilmente con il numero ridotto dei dipendenti

la progressione può essere riconosciuta ad un solo dipendente ed alla luce dei punteggi acquisiti la progressione deve essere riconosciuta al dipendente Luigi Perduca categoria C dalla posizione C1 alla posizione C2

Si trasmette il presente verbale alla giunta comunale per il provvedimenti conseguenti.

Borgoratto Mormorolo _____

Il segretario comunale
Daniele Bellomo

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PROGRSSIONI ORIZZONTALI 1

Al 1° gruppo: passaggi nell'ambito della cat. A e alla prima posizione economica successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C , corrispondono i seguenti parametri di valutazione (elementi di valutazione, giudizi sintetici e punteggio):

A) IMPEGNO

(capacità di comprendere le istruzioni relative al lavoro e di valutare esattamente fatti e situazioni; capacità di eseguire il lavoro con attenzione, sollecitudine e cura)

Sulla base dell'analisi della capacità del dipendente di comprendere le istruzioni relative al lavoro, di valutare esattamente fatti e situazioni, di eseguire il lavoro con attenzione, sollecitudine e cura, è attribuito il punteggio correlato al seguente giudizio sintetico:

Punti giudizio

- 25 Comprende molto bene e rapidamente istruzioni e metodi di lavoro anche complessi. Sa cogliere gli aspetti più importanti dei problemi. Apprende facilmente lavori diversi dai propri abituali. Lavora con notevole scrupolo, precisione e sollecitudine anche in caso di notevoli carichi di lavoro.
- 20 Comprende normalmente istruzioni e metodi di lavoro. Di solito non ha bisogno di spiegazioni. Afferra con facilità l'essenziale dei problemi. Lavora con sollecitudine, si verificano eccezionalmente errori ed imprecisioni di lieve rilevanza.
- 15 In genere comprende abbastanza bene le istruzioni di ordinaria difficoltà; a volte necessita di spiegazioni. Coglie l'essenziale dei problemi quando gli viene fatto notare. Di rado è necessario intervenire per correggere errori ed imprecisioni nell'esecuzione del lavoro.
- 10 Non sempre riesce a comprendere in modo corretto le istruzioni. Talvolta ha difficoltà a comprendere fatti e situazioni. In genere lavora in modo soddisfacente, gli errori sono di lieve entità.
- 1 Necessita di istruzioni dettagliate. Lavora con mediocre precisione.

B) ESPERIENZA ACQUISITA

(punteggio attribuito sulla base di periodi di servizio prestati alle dipendenze sia di pubbliche amministrazioni sia di privati adeguatamente documentate)

VALORE MASSIMO = 10 PUNTI

- 2,0 punti anno – Attività prestata presso il comparto Autonomie locali in posizione professionale riferibile a categoria o qualifica professionale pari o superiore a quella di inquadramento
- 1,0 punti anno – Attività prestata presso il comparto Autonomie locali in posizione professionale riferibile a categoria o qualifica professionale inferiore a quella di inquadramento
- 0,5 punti anno – Attività prestata presso altri comparti della P.A o presso privati in posizione professionale riferibile a categoria o qualifica professionale pari o superiore a quella di inquadramento
- 0,3 punti anno – Attività prestata presso altri comparti della P.A. o presso privati in posizione professionale riferibile a categoria o qualifica professionale diversa e/o inferiore a quella di inquadramento

C) USO DI STRUMENTI E ATTREZZATURE

(capacità di usare e conservare con cura e perizia strumenti e attrezzature di lavoro)

Sulla base dell'analisi della capacità di usare e conservare con cura e perizia gli strumenti e le attrezzature di lavoro, è attribuito il punteggio correlato al seguente giudizio sintetico:

Punti giudizio

- 15 E' molto scrupoloso nella cura degli strumenti e delle attrezzature di lavoro e ne fa uso razionale.
- 12 Si preoccupa di fare buon uso degli strumenti e delle attrezzature di lavoro; ha cura di evitare il deterioramento delle attrezzature di lavoro.
- 10 Usa in maniera corretta gli strumenti e le attrezzature di lavoro.
- 4 In genere usa in maniera corretta gli strumenti e le attrezzature di lavoro.
- 1 Non sempre usa in maniera corretta gli strumenti e le attrezzature di lavoro.

D) RAPPORTI SUL LAVORO

(capacità di operare in gruppo con altre persone, di stabilire e mantenere buoni rapporti con colleghi e superiori)

Sulla base dell'analisi della capacità di operare in gruppo con altre persone, di stabilire e mantenere buoni rapporti con colleghi e superiori, è attribuito il punteggio correlato al seguente giudizio sintetico:

Punti giudizio

- 25 Collabora attivamente e armonicamente con i colleghi; sa controllarsi in situazioni difficili e gestire le reazioni negative altrui.
- 20 Collabora di buon grado con i colleghi e tende a comporre i contrasti e a promuovere la cooperazione con gli stessi.
- 15 Collabora se richiesto; lavora in discreta armonia con i colleghi.
- 10 In genere armonizza con i colleghi, ma ha qualche difficoltà a collaborare.
- 1 Ha difficoltà nel rapportarsi e nel collaborare con i colleghi.

E) DISPONIBILITA'

(capacità di adeguare il proprio comportamento a fronte di nuove situazioni organizzative od in relazione ad incarichi diversi)

Sulla base dell'analisi della capacità di adeguare il proprio comportamento a fronte di nuove situazioni organizzative od in relazione ad incarichi diversi, è attribuito il punteggio correlato al seguente giudizio sintetico:

Punti giudizio

- 25 Si adatta facilmente ai cambiamenti; è sempre pronto ad accettare ed applicare nuove idee e nuovi metodi di lavoro.
- 20 Si adatta abbastanza facilmente a situazioni diverse ed a cambiamenti anche notevoli; accetta nuove idee e nuovi metodi di lavoro.
- 15 Si adatta senza eccessiva difficoltà al lavoro ed ai mutamenti non essenziali; comprende cambiamenti ed in genere accetta nuovi metodi di lavoro.
- 10 Si adatta con qualche difficoltà; non gradisce in genere cambiamenti e novità e tende a rimanere attaccato a vecchi metodi di lavoro.
- 1 E' incapace di adattarsi senza fare resistenza ai cambiamenti; rimane spesso legato a vecchi metodi di lavoro

COMUNE DI BORGORATTO MORMOROLO
PROVINCIA DI PAVIA

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI 1
ANNO 2016

Per i passaggi da A.1 a A.2, da A.2 a A.3, da A.3 a A.4,
da B.1 a B.2, da B.3 a B.4 con iniziale B.3, da C.1 a C.2;

Settore _____

Lavoratore sig. Luigi Perduca

Categoria e Posizione Economica di inquadramento C posizione C 1

Profilo Professionale _____

RIF.	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX 100
A	IMPEGNO	20
B	ESPERIENZA ACQUISITA	10
C	USO DI STRUMENTI E ATTREZZATURE	12
D	RAPPORTI SUL LAVORO	15
E	DISPONIBILITA'	15
	TOTALE PER PROGRESSIONE ORIZZONTALE	72

IL RESPONSABILE

Firma del lavoratore

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI 3

Al 3° gruppo: passaggi all'ultima posizione economica delle categorie B e C nonché per la progressione all'interno della categoria D, corrispondono i seguenti parametri di valutazione:

A) AFFIDABILITA'

(capacità di assicurare un elevato contenuto professionale nelle mansioni svolte e di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento di obiettivi operativi)

Sulla base dell'analisi del contenuto professionale delle mansioni svolte e la capacità di indirizzare la propria attività al conseguimento di obiettivi operativi con riferimento ai seguenti parametri:

A1) ADEGUATEZZA DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI

A2) CAPACITÀ DI UTILIZZARE LE NOZIONI E LE INFORMAZIONI

A3) AUTONOMIA

è attribuito un punteggio massimo di punti 30

B) DISPONIBILITA'

(capacità di adeguare il proprio comportamento a fronte di nuove situazioni organizzative od in relazione ad incarichi diversi)

Sulla base dell'analisi all'attitudine ad adeguare il proprio comportamento a fronte di nuove situazioni organizzative od in relazione ad incarichi diversi, con riferimento ai seguenti parametri:

B1) CAPACITA' INNOVATIVA

B2) INIZIATIVA NELLE SITUAZIONI IMPREVISTE

B3) DISPONIBILITA' A MODIFICARE I COMPORTAMENTI

è attribuito un punteggio massimo di punti 30

C) TECNICA DI LAVORO

(capacità di garantire l'avanzamento delle attività svolte in relazione alle attese, e di mettere in atto le necessarie misure di supporto)

Sulla base dell'analisi della capacità di definire, valutare e garantire l'avanzamento delle attività svolte in relazione alle attese e di mettere in atto le necessarie misure di supporto, con riferimento ai seguenti parametri:

C1) CAPACITA' ORGANIZZATIVA

C2) QUALITA' DEL LAVORO

è attribuito un punteggio massimo di punti 20

D) IMPEGNO RELAZIONALE

(capacità di rapportarsi con i collaboratori e gli utenti e di affrontare e tenere sotto controllo situazioni e problemi che tendono ad originare competizione o tensione nei rapporti interpersonali)

Sulla base dell'analisi dell'impegno relazionale con riferimento ai seguenti parametri:

D1) ABILITA' DI COMUNICAZIONE

D2) GESTIONE DEI RAPPORTI INTERPERSONALI

è attribuito un punteggio massimo di punti 20

COMUNE DI BORGORATTO MORMOROLO
PROVINCIA DI PAVIA

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI 3

ANNO 2016

Per i passaggi all'ultima posizione economica delle categorie B e C nonché per la progressione all'interno della categoria D

Settore _____

Lavoratore sig. Paola Capettini

Categoria e Posizione Economica di inquadramento D pos economica D3

Profilo Professionale _____

	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX 100
A	AFFIDABILITA'	PUNTI MAX 30
A.1.	Adeguatezza delle competenze professionali	7
A.2.	Capacità di utilizzare le nozioni e le informazioni	7
A.3.	Autonomia	7
B	DISPONIBILITA'	PUNTI MAX 30
B.1.	Capacità innovativa	7
B.2.	Iniziativa nelle situazioni impreviste	7
B.3.	Disponibilità a modificare i comportamenti	7
C	TECNICA DI LAVORO	PUNTI MAX 20
C.1.	Capacità organizzativa	7
C.2.	Qualità del lavoro	7
D	IMPEGNO RELAZIONALE	PUNTI MAX 20
D.1.	Abilità di comunicazione	7
D.2.	Gestione dei rapporti interpersonali	7
	TOTALE PER PROGRESSIONE ORIZZONTALE	70

IL RESPONSABILE

Firma del lavoratore

ANNOTAZIONI



COMUNE DI BORGORATTO MORMOROLO

PROVINCIA DI PAVIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE IN FUNZIONE DELL'APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA (DGC N. 58 DEL 28/12/2015).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Borgoratto Mormorolo, lì 09/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniele Bellomo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Borgoratto Mormorolo, lì 09/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniele Bellomo

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Molinari Fabio

Il Segretario Comunale
Daniele Bellomo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 170 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/06/2016 al 30/06/2016, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Borgoratto Mormorolo, li 15/06/2016

Il Segretario Comunale
Daniele Bellomo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

divenuta esecutiva in data 09-mag-2016

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Borgoratto Mormorolo, li 15/06/2016

Il Segretario Comunale
Daniele Bellomo