

**PROTOCOLLO D'INTESA FRA IL COMUNE DI TRAVACÒ SICCOMARIO
ED IL COMUNE DI BORGORATTO MORMOROLO PER L'UTILIZZO DI PERSONALE
AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 2004**

Con il presente atto convenzionale in forma di scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto, tra

- **il Comune di Travacò Siccomario (PV)**, CF 00468090188 rappresentato da Domizia Clensi, nata a Pavia il 05/02/1958, in qualità di Sindaco pro tempore, domiciliato per tale carica presso la sede Comunale – Via Marconi n. 37 – Travacò Siccomario (PV);
- **il Comune di Borgoratto Mormorolo (PV)**, CF 86003230181rappresentato da Fabio Molinari, nato a Pavia il 15/11/1965, in qualità di Sindaco pro tempore, domiciliato per tale carica presso la sede Comunale – Piazza Libertà n° 8 – Borgoratto Mormorolo – (PV);

Premesso:

- che l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 consente agli enti locali la possibilità di avvalersi di personale di altri enti ed amministrazioni del medesimo Comparto Regioni-Autonomie Locali, nel rispetto delle precise condizioni e modalità ivi stabilite e che, sulla base della disciplina contrattuale, l'utilizzo è consentito secondo le qualità e modalità stabilite nell'apposito accordo che gli enti interessati sono tenuti a stipulare in materia, fermo restando il vincolo dell'orario settimanale d'obbligo del dipendente interessato da ripartire tra l'ente di appartenenza (Comune di Borgoratto Mormorolo) e quello che intende avvalersene (Comune di Travacò Siccomario);
- che il medesimo articolo definisce i principali contenuti delle convenzioni;
- che gli enti firmatari del presente protocollo d'intesa intendono definire l'utilizzo, da parte del Comune di Travacò Siccomario d'intesa con il Comune di Borgoratto Mormorolo, di una risorsa umana in forza al Comune di Borgoratto Mormorolo nell'ottica della più ampia e proficua cooperazione tra enti locali;

Tutto ciò premesso, si stipula e conviene quanto segue:

**Art. 1
(oggetto, finalità e profili di riferimento)**

Il presente accordo è finalizzato a soddisfare la necessità del Comune di Travacò Siccomario per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Area Finanziaria dell'Ente.

Al personale utilizzato in base al presente accordo si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali.

**Art. 2
(Personale utilizzato ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004)**

Il Comune di Travacò Siccomario utilizza la dipendente del Comune di Borgoratto Mormorolo Sig. ra Paola Capettini (Profilo Professionale: Istruttore Direttivo – Cat. D) per le finalità di cui all'art. 1.

L'utilizzo del personale comunale riportato al punto precedente avviene comunque sulla base di formale espressione di consenso da parte dello stesso a prestare servizio presso il Comune di Travacò Siccomario.

Art. 3
(Orario di lavoro)

L'orario di lavoro, effettuato dalla Sig. ra Paola Capettini (36 ore settimanali) a partire dal 01/01/2016, è così determinato:

- n. 22 ore settimanali presso il Comune di Borgoratto Mormorolo;
- n. 14 ore settimanali presso il Comune di Travacò Siccomario;

Alla Sig. ra Paola Capettini si applicano le disposizioni inerenti la flessibilità dell'orario di lavoro previste dalla normativa contrattuale e regolamentare vigenti negli Enti firmatari del presente accordo.

Art. 4
(Gestione del rapporto di lavoro)

Il rapporto di lavoro della Sig. Paola Capettini che mantiene la posizione giuridica ed economica in godimento, è gestito dal Comune di Borgoratto Mormorolo, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte del Comune di Travacò Siccomario.

Alla Sig. ra Paola Capettini verrà conferito dal Comune di Travacò Siccomario incarico di posizione organizzativa, con relativa attribuzione di eventuale indennità di posizione integrativa e relativa indennità di risultato secondo la disciplina prevista ai commi 4 e 5 dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, secondo gli importi stabiliti dal vigente sistema di valutazione.

Art. 5
(Durata, revisioni e possibili estensioni temporali dell'accordo)

Il presente accordo ha durata **dal 01/01/2016 al 30/06/2016**.

Gli Enti interessati procedono in prossimità della scadenza del presente accordo a considerare:

- il possibile rinnovo, ai medesimi patti e alla stessa durata;

o in alternativa

- una complessiva riformulazione.

Il presente accordo può essere prorogato al fine di consentire agli Enti interessati l'adeguata valutazione delle soluzioni esperibili per la gestione delle risorse umane.

E' consentita la disdetta del presente accordo, con preavviso di almeno 15 giorni mediante comunicazione motivata e trasmessa tramite PEC anche da parte di una delle parti.

Art. 6
(Oneri finanziari)

Gli oneri dovuti alla dipendente interessata al presente accordo, esclusi quelli riferiti al trattamento accessorio integrativo, saranno corrisposti dal Comune di Borgoratto Mormorolo, che curerà anche il pagamento dei relativi contributi assistenziali e previdenziali.

Gli oneri dovuti sono strettamente correlati all'orario di lavoro effettivamente svolto presso l'Ente utilizzatore, calcolato in correlazione al trattamento stipendiale in godimento.

Le retribuzioni aventi natura non continuativa, quali: rimborsi spesa, buoni pasto e, comunque, ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli Enti, saranno pagati da ciascun Comune nel rispetto dei limiti e delle forme di legge, per quanto di propria competenza.

I costi legati all'indennità di posizione organizzativa già attribuita dal Comune di Borgoratto Mormorolo, saranno calcolati secondo i criteri di proporzionamento nei limiti indicati al comma 5 dell'art.14 del CCNL 22.01.2004.

Art. 7
(Disposizioni generali e finali)

Per quanto non previsto dal presente accordo, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli enti locali.

Il Comune di Travacò Siccomario rimborserà al Comune di Borgoratto Mormorolo le spese per la retribuzione ed ogni altro compenso dovuto alla Sig. ra Paola Capettini relativamente alla ore lavorative prestate presso tale ente.

Il Comune di Travacò Siccomario si impegna a corrispondere direttamente eventuali ulteriori compensi aggiuntivi dovuti all'interessata.

Il presente accordo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della tabella allegato "B" del DPR 642/72, è esente da imposta di bollo e ai sensi dell'art. 5, comma 1, del DPR 131/86 è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Data _____

Per il **Comune di Borgoratto Mormorolo** _____

Per il **Comune di Travacò Siccomario** _____